

ŘÁD KREMATORIA

Pohřební a hřbitovní služby města Brna, a.s.

Datum nabytí účinnosti: 1. 9. 2018

Zpracoval: Mgr. Michal Tomášek, ředitel akciové společnosti

KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE
Jihomoravského kraje se sídlem v Brně
Jiřádkova 4, 602 00 Brno

KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE
Jihomoravského kraje se sídlem v Brně
Jiřádkova 4, 602 00 Brno
-134-

Organizace:	Pohřební a hřbitovní služby města Brna, a.s.	Strana: 2 z 8
Název:	ŘÁD KREMATORIA	

Společnost **Pohřební a hřbitovní služby města Brna, a. s.**, se sídlem Koliště 1909/7, Černá Pole, 602 00 Brno, IČ: 60 71 33 30, DIČ: CZ60713330, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 5828, zastoupená ředitelem akciové společnosti Mgr. Michalem Tomáškem (dále jen „PHSMB“),

jako provozovatel krematoria podle ust. § 13 zákona č. 256/2001 Sb., o pohřbnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pohřbnictví“) vydává v souladu s ust. § 14 odst. 3 písm. b) zákona o pohřbnictví a českou technickou normou ČSN EN 15017:2005 Pohřební služby – Požadavky tento

ŘÁD KREMATORIA

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Tento řád krematoria vymezuje podmínky, za nichž PHSMB jako provozovatel krematoria zabezpečují provozování krematoria podle § 13 a násl. zákona o pohřbnictví.
2. Pro účely tohoto řádu se areálem krematoria rozumí kterákoliv z následujících nemovitostí:
 - a) pozemek parc. č. 1832/1, k. ú. Štýřice, druh pozemku zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 10681 m², zapsaný na LV č. 2683, jehož součástí je stavba – budova č.p. 756, způsob využití objekt občanské vybavenosti, na tomto pozemku postavená,
 - b) pozemek parc. č. 1832/2, k. ú. Štýřice, druh pozemku zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 91 m², zapsaný na LV č. 2683, jehož součástí je stavba – budova bez č.p./č.e., způsob využití objekt občanské vybavenosti, na tomto pozemku postavená,
 - c) pozemek parc. č. 1833, k. ú. Štýřice, druh pozemku ostatní plocha, způsob využití zeleň, o výměře 3246 m², zapsaný na LV č. 2683,
 to vše nacházející se v obci Brno, zapsáno v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Brno – město.
3. PHSMB jsou držitelem těchto živnostenských oprávnění:
 - a) Provozování pohřební služby, druh živnosti: koncesovaná, vydané dne 01. 08. 1994, doba platnosti oprávnění: na dobu neurčitou, odpovědný zástupce: Mgr. Michal Tomášek;
 - b) Provozování krematoria, druh živnosti: koncesovaná, vydané dne 01. 08. 1994, doba platnosti oprávnění: na dobu neurčitou, odpovědný zástupce: Mgr. Michal Tomášek;
 - c) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obory činnosti: Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů, Zprostředkování obchodu a služeb, Velkoobchod a maloobchod, Pronájem a půjčování věcí movitých, Fotografické služby, Poskytování technických služeb, druh živnosti: ohlašovací volná, vydané dne 26. 11. 2011, doba platnosti oprávnění: na dobu neurčitou.

Článek 2

Rozsah poskytovaných služeb

1. PHSMB poskytují zejména tyto služby:
 - a) zpopelňování lidských pozůstatků a exhumovaných lidských ostatků a související nakládání s nimi, úpravu a ukládání popela do uren, jejich předávání nebo rozesílání;
 - b) zpopelňování tkání nebo orgánů odňatých žijícím osobám při poskytování zdravotní péče ve zdravotnických zařízeních včetně potracených nebo předčasně odňatých lidských plodů (dále jen lidské tkáně a orgány);
 - c) provádění smutečních obřadů v požadovaném rozsahu a dalších služeb s tím spojených;
 - d) provozování obřadní síně, sjednávání a provádění smutečních obřadů.
2. V rámci zajišťování činností uvedených v čl. 1 jsou PHSMB povinny zacházet s lidskými pozůstatky a s lidskými ostatky důstojně a tak, aby nedošlo k ohrožení veřejného zdraví nebo veřejného pořádku.

Článek 3

Provozní doba

Adresa:	Jihlavská 1, Brno		
Kontakt:	543 212 816		
Otevírací doba:			
Pro styk s občany	pondělí – pátek	8:00 - 16:00	
Pro styk s pohřebními službami	příjem zemřelých ke zpopelnění	pondělí až pátek	7:00 - 16:00
	příjem plateb, dokladů a výdej uren	pondělí až pátek	8:00 - 16:00

Organizace:	Pohřební a hřbitovní služby města Brna, a.s.	Strana: 3 z 8
Název:	ŘÁD KREMATORIA	

Článek 4

Postup při přijímání lidských pozůstatků a lidských ostatků ke zpopelnění

- PHSMB jsou oprávněny převzít tělo zemřelého nebo lidské ostatky ke zpopelnění a zpopelnit je jen tehdy, je-li úmrtí doloženo úmrtním listem, průvodním listem k přepravě těla zemřelého (umrlčí pas), zprávou oprávněného orgánu cizího státu nebo listem o prohlídce zemřelého vystaveným podle zvláštního právního předpisu; v případě podezření ze spáchání trestného činu v souvislosti s úmrtím je kromě toho nutný i písemný souhlas státního zástupce nebo jiného orgánu činného v trestním řízení, který je k tomu oprávněn podle zvláštního právního předpisu.
- Jiné lidské pozůstatky jsou PHSMB oprávněny převzít ke zpopelnění jen tehdy, je-li doložena identifikace jiných lidských pozůstatků.
- Splnění podmínek uvedených v čl. 5 odst. 1. a 2. doloží předávající pohřební služba příslušným pracovníkům krematoria při přijetí lidských pozůstatků nebo jiných lidských pozůstatků.
- Po převzetí lidských pozůstatků provede PHSMB, na základě zvolené velikosti rakve, ohledání lidských pozůstatků a údajů od pozůstalých, odhad váhy daných lidských pozůstatků. V případě, že bude váha lidských pozůstatků přesahovat 120 kg, je zpopelnění lidských pozůstatků zpoplatněno dle tomu odpovídající části aktuálního ceníku PHSMB. Zpopelnění lidských pozůstatků o hmotnosti nad 180 kg je možné pouze na základě předchozího souhlasu vedoucího krematoria, kdy vedoucí krematoria je povinen poučit vypravitele pohřbu o vhodnosti provedení pohřbení do hrobu. Maximální hmotnost lidských pozůstatků, jež mohou být převzaty ke zpopelnění, je 200 kg. Na skutečnosti uvedené v tomto odstavci upozorní PHSMB vypravitele pohřbu, resp. předávající pohřební službu.
- PHSMB jsou povinny vyžadovat, aby předávané lidské pozůstatky byly uloženy a předávány podle zákona o pohřebnictví.
- Lidské pozůstatky v rozkladu, k nimž má být konán smuteční obřad, musí být v zájmu ochrany zdraví zaměstnanců a estetického průběhu smutečního obřadu uloženy do mrazicího zařízení s trvale udržitelnou teplotou nižší než -10 °C, a to až do doby konání smutečního obřadu. Zpopelnění takových lidských pozůstatků může krematorium za zvláštní příplatek provést přednostně. Po dohodě s vypravitelem pohřbu lze provést zpopelnění i před smutečním obřadem.
- Každé lidské pozůstatky a lidské ostatky mohou být zpopelňovány pouze v samostatné rakvi. Zetlelé lidské ostatky exhumované z jednoho hrobu (hrobky) mohou být zpopelněny ve společné rakvi.
- Zdravotnické zařízení může sjednat s PHSMB zpopelnění lidských tkání a orgánů. Lidské tkáně a orgány je vhodné zpopelňovat pouze v samostatných rakvích, popř. schránkách odsouhlasených PHSMB.
- Do rakve s lidskými pozůstatky, jinými lidskými pozůstatky a lidskými ostatky nesmí být vloženy předměty z nespalitelných hmot, pokud se nejedná o šperky či kovové zubní náhrady, příp. nespalitelné části oděvů zemřelých a hořlaviny I. a II. třídy.

Článek 5

Kremační rakev

- Kremační rakvi se rozumí rakev s lidskými pozůstatky určená pro jejich pohřbení, v níž budou lidské pozůstatky zpopelněny.
- Kremační rakev musí vyhovovat těmto podmínkám:
 - musí být zhotovena ze dřeva nebo ze slabého zinkovaného plechu, případně z jiného lehce spalitelného materiálu, který nevyvíjí nadměrně kouř a zápach;
 - nesmí přesahovat délku 205 cm, šířku 70 cm a výšku 65 cm (včetně nožek, jejichž minimální výška musí být 3,5 cm);
 - po vložení zemřelého do rakve nesmí ohrožovat zdraví a bezpečnost práce zaměstnanců krematoria, ani ztěžovat či znemožňovat provedení smutečních obřadů nebo zpopelnění, ani ohrožovat životní prostředí dle předpisů v platném znění;
 - nesmí mít součásti a ozdoby z nespalitelných materiálů;
 - každá rakev může být použita pouze pro jednoho konkrétního zemřelého, použití jedné rakve dvakrát je nepřijatelné;
 - musí být provedena tak, aby byla nepropustná.
- Pokud rozměry kremační rakve přesahují některý z výše uvedených rozměrů, nejvýše však 220 cm na délku, 80 cm na šířku a 65 cm na výšku, jsou PHSMB oprávněny účtovat vypraviteli pohřbu zvýšené náklady na kremaci dle aktuálního ceníku PHSMB.

Článek 6

Evidence lidských pozůstatků a lidských ostatků do zpopelnění

- Rakev s lidskými pozůstatky a s lidskými ostatky určená ke zpopelnění musí být před předáním PHSMB označena štítkem se jménem a příjmením zemřelého a typovým označením rakve. Přijetí musí PHSMB neprodleně zaevidovat v knize příjmu a dokumentaci zemřelého. Přijímající pracovník ověří, zda údaje na štítku a

Organizace:	Pohřební a hřbitovní služby města Brna, a.s.	Strana: 4 z 8
Název:	ŘÁD KREMATORIA	

v knize příjmu souhlasí s údaji v listu o prohlídce mrtvého. Při zjištění nesrovnalostí je přijímající pracovník PHSMB oprávněn přijetí lidských pozůstatků nebo lidských ostatků do vyřešení nesrovnalostí odmítnout.

2. Evidenční čísla zpopelnění jsou přidělována v knize příjmu pracovníkem krematoria v postupném pořadí (od počátku zahájení provozu krematoria) při zápisu údajů z listu o prohlídce mrtvého.
3. PHSMB vedou evidenci lidských pozůstatků a lidských ostatků, které jim byly předány ke zpopelnění, obsahující zejména
 - a) jméno, popřípadě jména, a příjmení zemřelých, jejichž těla nebo lidské ostatky byly v krematoriu zpopelněny,
 - b) místo a datum jejich narození a úmrtí, pokud jsou známy,
 - c) záznam o nebezpečné nemoci, pokud lidské pozůstatky, které byly zpopelněny, byly touto nemocí nakaženy,
 - d) datum a hodinu převzetí lidských pozůstatků nebo lidských ostatků ke zpopelnění, včetně přidělení čísla v evidenci,
 - e) druh rakve, vložky do rakve a transportního vaku,
 - f) jednoznačnou identifikaci osoby předávající lidské pozůstatky nebo lidské ostatky,
 - g) datum a hodinu uložení do chladicího, popřípadě mrazicího zařízení,
 - h) datum zpopelnění a číslo záznamu o zpopelnění,
 - i) datum výzvy k převzetí urny s lidskými ostatky a datum jejího vydání nebo odeslání, včetně adresy jejího příjemce; v případě nepřevzetí urny do 12 měsíců od obdržení výzvy, je do záznamu uvedeno i datum a místo, kde byly lidské ostatky uloženy do společného hrobu.
4. Zápisy do evidence související s provozováním krematoria se provádějí bez zbytečného odkladu. Záznamy z elektronické evidence jsou pravidelně vyvázány a archivovány dle Spisového a skartačního řádu Pohřebních a hřbitovních služeb města Brna, a.s.
5. Listy o prohlídce mrtvého, které slouží jako zdroje informací pro vedení evidence, jsou zakládány a archivovány dle Spisového a skartačního řádu Pohřebních a hřbitovních služeb města Brna, a.s.

Článek 7

Způsob uložení lidských pozůstatků nebo lidských ostatků

1. Pro uložení lidských pozůstatků do zpopelnění mají PHSMB k dispozici:
 - a) vlastní chladicí zařízení s trvale udržitelnou teplotou v rozmezí od 0 až +5 °C, které slouží pro uložení lidských pozůstatků do jednoho týdne od zjištění úmrtí;
 - b) vlastní mrazicí zařízení s trvale udržitelnou teplotou nižší než -10 °C, které slouží pro uložení lidských pozůstatků, kdy doba od zjištění úmrtí prohlížejícím lékařem do pohřbení přesáhne jeden týden nebo kdy to vyžaduje stav lidských pozůstatků.
2. PHSMB jsou povinny ukládat lidské pozůstatky do zpopelnění pouze v konečné rakvi do chladicího nebo mrazicího zařízení. Uložení lidských pozůstatků do mrazicího zařízení nemusí být provedeno v případě, provedou-li PHSMB zpopelnění lidských pozůstatků do 48 hodin od jejich převzetí; v tomto případě jsou PHSMB povinny zajistit jejich uložení do doby zpopelnění v chladicím zařízení zajišťujícím trvalé udržení teploty v rozmezí od 0 °C do +5 °C, i když doba od zjištění úmrtí prohlížejícím lékařem přesáhla nebo přesáhne 1 týden.

Článek 8

Podmínky zpopelňování lidských pozůstatků a lidských ostatků

1. Zpopelnění lidských pozůstatků nebo lidských ostatků se provádí zpravidla téhož dne, kdy byly provedeny smuteční obřady v areálu krematoria.
2. O pořadí zpopelňování rozhodují PHSMB, přihlíží přitom k provozním, hygienickým a estetickým důvodům.
3. Každá rakev s lidskými pozůstatky nebo lidskými ostatky musí být před zasunutím do kremační pece opatřena značkou nezníčitelnou ohněm obsahující číslo záznamu o zpopelnění v návaznosti na evidenci lidských pozůstatků a lidských ostatků vedenou PHSMB.
4. PHSMB jsou povinny dbát, aby se zpopelňování provádělo při dodržování všech hygienických a pietních zásad, popel jednoho mrtvého se nemísil s popelem jiného mrtvého nebo nedošlo k jeho záměně.
5. Lidské pozůstatky a lidské ostatky musí být dokonale zpopelněny.

Článek 9

Způsob ukládání lidských ostatků do uren

1. Po každém zpopelnění musí být popel pečlivě a úplně vybrán z kremační pece. Popel musí být zbaven kovových a jiných nespalitelných částí a uložen spolu se značkou uvedenou v čl. 9 odst. 3 tohoto řádu do pevně uzavíratelné urny.
2. Urna musí být označena:
 - a) číslem záznamu o zpopelnění v návaznosti na evidenci lidských pozůstatků a lidských ostatků vedenou PHSMB;
 - b) jménem, popřípadě jmény, a příjmením zemřelého, jehož tělo nebo lidské ostatky byly v krematoriu zpopelněny;

Organizace:	Pohřební a hřbitovní služby města Brna, a.s.	Strana: 5 z 8
Název:	ŘÁD KREMATORIA	

- c) místem a datem narození a úmrtí zemřelého, pokud jsou známy.
3. Pokud zůstane po naplnění urny přebytečný popel, je tento a popel z jiných ostatků shromažďován do zvláštních nádob, které se po naplnění ukládají na stejné místo jako nevyzvednuté urny. Přebytky popela se po nashromáždění dostatečného množství ukládají na pohřebišti společně s popelem z nevyzvednutých urn do společného hrobu.

Článek 10

Uskladnění a předávání urn s lidskými ostatky

1. Pro přechodné uskladnění urn s popelem slouží zvlášť upravená místnost v areálu krematoria.
2. Při uzavření smlouvy o pohřebních službách a souvisejících vztazích (dále jen „smlouva“) PHSMB poučí vypravitele pohřbu o vydání urny se zpopelněnými ostatky a vyzve jej k jejímu převzetí. Poučení vypravitele pohřbu je přílohou smlouvy. Urny se zpopelněnými ostatky zemřelých jsou připraveny k vydání vypraviteli pohřbu nebo jím prokazatelně zmocněné osobě ve lhůtě po sedmi dnech od zpopelnění, přičemž vypravitel pohřbu je pro vydání urny povinen předložit originál dokladu o zpopelnění a občanský průkaz. Převzetí urny s popelem potvrdí vypravitel pohřbu nebo jím zmocněná osoba svým podpisem v knize výdeje urn. Pokud do 12 měsíců ode dne výzvy PHSMB k převzetí vypravitel pohřbu urnu nepřevzme, nebo není-li taková osoba, jsou PHSMB povinny zajistit uložení lidských ostatků do společného hrobu na veřejném pohřebišti.
3. PHSMB jsou oprávněny zpoplatnit uschovávání urny v areálu krematoria.

Článek 11

Provádění smutečních obřadů

1. PHSMB provádí podle objednávky fyzických a právnických osob smuteční obřady před zpopelněním, popřípadě smuteční obřady s vystavením urny se zpopelněnými ostatky.
2. PHSMB umožňují při smutečních obřadech účast registrovaných církví, náboženských společností a jiných subjektů a právnických osob v souladu s projevenou vůlí v souladu s projevenou vůlí zemřelé osoby, a pokud se tato osoba během svého života ke smutečnímu obřadu nevyslovila, také v souladu s projevenou vůlí osob uvedených v § 114 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
3. Při příjmu objednávky smutečního obřadu stanoví pracovníci PHSMB datum a dobu provedení obřadu.
4. Smuteční obřady se konají zpravidla v pracovních dnech, pokud není stanoveno PHSMB jinak. Délku obřadu i jednotlivé časy stanovují PHSMB, které na požádání sdělí informace třetím osobám.
5. Vypravitel pohřbu si může rovněž objednat další služby, které mohou PHSMB provést, zejména dodávku květin, hudbu, fotografické služby apod.
6. Denní pořad smutečních obřadů s vyznačením jmen a příjmení zemřelých, jejich roku narození, místa posledního bydliště a doby konání obřadů vyvěsí PHSMB v areálu krematoria. Na žádost vypravitele pohřbu zajistí PHSMB výmaz daných údajů z denního pořadu smutečních obřadů.
7. PHSMB jsou oprávněny neprovést kremační obřad, nebylo-li tělo zemřelého prokazatelně předáno PHSMB alespoň 60 minut před konáním obřadu.
8. PHSMB vystaví zemřelého v místnosti k tomu určené, pokud si vypravitel pohřbu tuto službu objednal a vystavení neodporuje ustanovením zákona o pohřebnictví.
9. Rakve se zemřelými, pro něž má být proveden smuteční obřad, musí být přejímajícím pracovníkem PHSMB viditelně označeny druhem smutečního obřadu, dnem a hodinou konání.
10. Pro smuteční obřad rozloučení se zpopelněnými lidskými ostatky lze poskytnout zápůjční obal.
11. Žádá-li vypravitel pohřbu otevření rakve k ověření totožnosti zemřelého, PHSMB jsou povinny mu vyhovět (s výjimkou případů stanovených zákonem o pohřebnictví). Vzniknou-li přitom jakékoliv pochybnosti, nesmí být zpopelnění provedeno, dokud nebude totožnost zemřelého bezpečně ověřena. PHSMB jsou oprávněny odmítnout otevření rakve v případě ohrožení života z důvodů infekční nemoci, v případě pokročilého biologického rozkladu zesnulého anebo v případě devastujícího (rozsáhlého) traumatického zranění, i když nemá k dispozici rozhodnutí příslušné krajské hygienické stanice.
12. Pracovníci PHSMB nejsou oprávněni se zemřelým manipulovat, s výjimkou nejjednodušších úprav oděvu před smutečním obřadem. Za vzhled a úpravu zemřelého, typ dodané rakve, dodané věnce, kytice a jiné květinové dary včetně stuh odpovídá právnická či fyzická osoba, která smuteční obřad v krematoriu objednala.
13. Pokud nebudou věnce, kytice a jiné květinové dary včetně stuh věnované k utěnění památky zemřelého na požádání vypravitele pohřbu vydány pozůstalým, budou PHSMB po skončení smutečního obřadu bezodkladně znehodnoceny a jejich zpětné vydání vypraviteli pohřbu nebo pozůstalým není možné.
14. Připomínky týkající se dodané rakve, úpravy zemřelého nebo květinových darů může uplatnit vypravitel pohřbu bezprostředně po zjištění nesrovnalostí u pohřební služby, s níž pohřbení zahrnující smuteční obřad sjednával. V zájmu zabezpečení předmětů potřebných pro reklamační řízení je třeba, aby o této skutečnosti informoval bezprostředně po smutečním obřadu PHSMB.
15. Pozůstalí mohou uplatnit případné připomínky k průběhu smutečního obřadu v průběhu nebo bezprostředně po obřadu přímo v krematoriu u osoby zastupující PHSMB.

Článek 12

Organizace:	Pohřební a hřbitovní služby města Brna, a.s.	Strana: 6 z 8
Název:	ŘÁD KREMATORIA	

Povinnosti návštěvníků krematoria v souvislosti s pořádkem v krematoriu, zachováním důstojnosti tohoto místa a pravidla užívání zařízení krematoria

1. Do prostoru spalovny, chladicího a mrazicího zařízení je nepovolaným osobám vstup zakázán. Pokud je vstup těchto osob nutný, pak jedině v doprovodu pověřených pracovníků PHSMB.
2. Návštěvníci krematoria jsou povinni:
 - a) dodržovat tento řád;
 - b) respektovat pokyny pracovníků PHSMB spojené s pohybem v areálu krematoria a zachováním důstojnosti daného místa;
 - c) opustit areál krematoria do konce uzavírací doby bez upozornění; v případě, že jsou k opuštění areálu krematoria návštěvníci vyzváni pracovníkem PHSMB, jsou návštěvníci povinni opustit areál krematoria neprodleně po takové výzvě;
 - d) chovat se v areálu krematoria důstojně a pietně s ohledem na toto místo, řídit se tímto řádem. Zejména není návštěvníkům dovoleno se zde chovat hlučně, používat audio a video přijímače, kouřit, požívat alkoholické nápoje a jiné omamné látky, odhazovat odpadky mimo odpadové nádoby, nechat volně pobíhat (nosit) psy, kočky a jiná zvířata, propagovat politickou, náboženskou či společenskou nesnášenlivost, nebo si počínat jinak nevhodným způsobem, který je neslučitelný s důstojností místa a používat areál krematoria i jeho vybavení k jiným účelům, než k jakým jsou určeny;
 - e) vstupovat do obřadní síně pouze po uvedení pověřenými zaměstnanci PHSMB, děti do 10 let mohou vstupovat do areálu krematoria jen v doprovodu dospělých osob.
3. Návštěvníci krematoria mohou k parkování motorových vozidel využít přilehlé parkoviště umístěné na části pozemku p.č. 1833, LV č. 2683, k.ú. Štýřice, který je zapsán u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, katastrální pracoviště Brno-město. Podmínky pro užívání parkoviště stanoví provozní řád parkoviště zveřejněný na webových stránkách PHSMB www.pohrby.cz a vyvěšený na nástěnce u parkoviště.
4. V areálu krematoria je dovoleno umístění reklam pouze na vyhrazených místech po předchozím souhlasu PHSMB.
5. Smuteční obřadní síň slouží k obřadům pro rozloučení s lidskými pozůstatky v konečné rakvi před odvozem ke zpopelnění, nebo k rozloučení se zpopelněnými lidskými ostatky, a to všem občanům, i členům jakékoli registrované církve, za rovných podmínek. Jiný způsob užití obřadní síně ke smutečnímu obřadu mohou povolit PHSMB jen po vlastním uvážení a v souladu se zákonem o pohřbnictví. Provozní doba se upravuje podle potřeby vypravitelů pohřbu, kapacity obřadů a provozních možností PHSMB.

Článek 13

Základní povinnosti PHSMB a jejich pracovníků

1. PHSMB jsou povinny dodržovat zejména následující ustanovení:
 - a) přijímat ke zpopelnění a zpopelňovat pouze lidské pozůstatky a lidské ostatky, jejichž zpopelnění bylo povoleno v souladu se zvláštními předpisy;
 - b) přijímat lidské pozůstatky k přechodnému uložení v chladicím zařízení;
 - c) přijímat ke zpopelnění exhumované lidské ostatky, jejichž zpopelnění bylo povoleno v souladu se zvláštními předpisy, a jiné ostatky, pokud smějí být zpopelněny;
 - d) provádět na základě objednávek pohřebních služeb veškeré smuteční obřady, provádět na žádost pozůstalých vystavení zemřelého v otevřené rakvi (možné pouze do jednoho týdne od data úmrtí), zabezpečit přechování zemřelého v chladicích zařízeních do doby zpopelnění nebo smutečního obřadu, pokud to kapacita chladicího zařízení umožňuje;
 - e) dbát, aby zemřelí přijímaní ke smutečním obřadům a ke zpopelnění byli uloženi v konečných rakvích řádně ustrojeni, v případě smutečního obřadu i upraveni;
 - f) zajišťovat provedení smutečních obřadů a zpopelnění v souladu s platnými předpisy a s náležitou důstojností, pietou a etikou;
 - g) zdržet se ve styku s pozůstalými chování nešetného k jejich citům, umožnit při smutečních obřadech účast registrovaných církví, náboženských společností, jiných subjektů a právnických osob v souladu s projevenou vůlí vypravitele pohřbu;
 - h) pečovat o správnou funkci a obsluhu technických a technologických zařízení;
 - i) učinit všechna opatření, aby byla vyloučena jakákoliv záměna těl zemřelých nebo záměna popela;
 - j) ukládat upravený popel do úřední schránky (dále jen „urny“) opatřené předepsanými údaji a urnu řádně uzavřít;
 - k) zajistit dočasnou úschovu uren s popelem zemřelých, urnu vydat oprávněným osobám na základě originálu dokladu o zpopelnění a předložení občanského průkazu;
 - l) starat se o čistotu a dezinfekci, řádné větrání a pořádek v areálu krematoria, o jeho nezávadný provoz včetně provozu hygienických zařízení apod. Úklid v areálu krematoria probíhá následujícím způsobem:
 - i. hygienická a sociální zařízení – pro pracovníky i pro veřejnost – denně, na vlhko s dezinfekcí;
 - ii. technické zázemí – podlahové plochy – dle potřeby, jinak minimálně 1x týdně, úklid na vlhko, případně s dezinfekcí;
 - iii. úklid plošných povrchů v prostorách pro veřejnost – denně – strojově na vlhko;

Organizace:	Pohřební a hřbitovní služby města Brna, a.s.	Strana: 7 z 8
Název:	ŘÁD KREMATORIA	

- iv. generální úklid včetně oken, topných těles a jiné – 2x ročně.
 - m) odmítnout převzetí zemřelého, který není objednavajícím pohřební službou připraven k provedení smutečního obřadu nebo zpopelnění v souladu s platnými předpisy a etikou; v případě rozdílného výkladu platných předpisů rozhodují orgány krajské hygienické stanice nebo orgány s příslušnou pravomocí;
 - n) je zakázáno zacházet s lidskými pozůstatky nebo lidskými ostatky způsobem dotýkajícím se důstojnosti zemřelého nebo mravního cítění pozůstalých a veřejnosti.
2. Pracovníci PHSMB jsou povinni zejména:
 - a) postupovat podle tohoto řádu;
 - b) zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s výkonem svého zaměstnání;
 - c) chovat se k pozůstalým i ostatním návštěvníkům zdvořile a ohleduplně;
 - d) zachovávat pietu k zemřelým a pozůstalým;
 - e) dbát, aby obřadní síň byla udržována v čistém, upraveném stavu a rakev se zemřelým byla k obřadu vystavena důstojně;
 - f) zamezit vstupu nepovolaných osob do provozních prostor krematoria.
 3. Lékárničky první pomoci umístěné v areálu krematoria vždy obsahují antiseptikum k dezinfekci ran; oční vodu nebo oční kapky; krycí sterilní obvazový materiál, náplasti; hemostatikum k zástavě krvácení – např. Traumacel nebo GelitaSpon, a dále volně dostupná analgetika, např. Ibalgin či Paralen. Za kontrolu expiraci a průběžné doplnění vybavení lékárníček zodpovídá pověřený pracovník ve funkci vedoucího krematoria nebo jeho zástupce.

Článek 14

Ochrana osobních údajů

1. V případě, že vypravitel pohřbu ve smlouvě o pohřebních službách a souvisejících vztazích (dále jen „smlouva“) udělil souhlas dle zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, aby PHSMB zpracovávaly a uschovaly jeho osobní údaje a údaje zemřelého v databázi k účelům účetním, daňovým a evidenčním a/nebo vypravitel pohřbu udělil ve smlouvě souhlas s tím, aby PHSMB prováděly a používaly filmové, fotografické, video/audio dokumentace provedených obřadů a výkonů pro vlastní výukové účely při zachování ochrany práv zemřelého, totožnosti i dalších osobních údajů zemřelého i vypravitele pohřbu, je vypravitel pohřbu oprávněn písemně udělené souhlasy odvolat. Učiní-li tak, budou PHSMB, vyjma plnění povinností podle příslušných právních předpisů, postupovat podle zákona a údaje shromážděné nad rámec zákonných povinností odstraní z databází a archivů.
2. PHSMB jako správce osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění a od 25. 5. 2018 ve smyslu Obecného nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679 o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“) bude poskytnuté osobní údaje vypravitele pohřbu, jako subjektu údajů (dále jen „osobní údaje“), a údaje o zemřelém, obsažené v uzavírané smlouvě, zpracovávat za účelem evidence pohřbení a plnění smlouvy. Zákonným důvodem zpracování osobních údajů je § 5 odst. 2 písm. a), b), e) a g) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění, po 25. 5. 2018 článek 6 odst. 1 písm. b), c) a f) GDPR. Jedná se o zákonný důvod zpracování osobních údajů nezbytných pro splnění smlouvy (přehled o provedení smlouvy), pro umožnění kontroly orgánem veřejné moci zaměřené na dodržování pravidel stanovených obecně závaznými předpisy pro pohřebnictví a návazně na to pro účely doložení řádného splnění smlouvy). Dále může PHSMB zpracovávat osobní údaje uvedené ve smlouvě pouze v rámci ostatních záležitostí plnění ze smlouvy, popř. k vymáhání pohledávek PHSMB vůči vypraviteli pohřbu plynoucích ze smlouvy a jejího případného porušení a dále v těch případech, kdy mu to výslovně ukládá právní řád České republiky. Pokud vypravitel pohřbu zvolí ve smlouvě možnost „Zveřejnění“ dle aktuálních obchodních podmínek PHSMB, uděluje tím současně souhlas, aby byly způsobem tam uvedeným zveřejněny údaje o jménu, příjmení, roku narození a bydlišti zemřelého a datu, čase a místě obřadu. Údaje o zemřelém bude PHSMB zpracovávat z důvodů totožných, jak je uvedeno u osobních údajů, a to stejným způsobem.
3. Vypravitel pohřbu má právo na přístup k osobním údajům, právo na opravu a výmaz osobních údajů (nebude-li ohrožen či znemožněn zákonný důvod zpracování osobních údajů), stejně jako právo požadovat omezení zpracování a právo na přenositelnost údajů. U údajů o zemřelém má vypravitel pohřbu práva obdobná jako v předchozí větě, s totožnými omezeními. Vypravitel pohřbu je oprávněn podat podnět či stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Článek 15

Závěrečná ustanovení

1. Tento řád je závazný pro PHSMB, její pracovníky a ve vztahu k rozsahu a způsobu poskytování služeb pro všechny subjekty, které služeb krematoria využívají.
2. Každý návštěvník krematoria je povinen dodržovat řád. Při porušení řádu bude návštěvník vyzván k upuštění od závadného jednání či stavu, o jeho nápravu. V případě, že tak vyzvaná osoba nezajistí nápravu bez zbytečného odkladu od výzvy, nebo pokud se bude závadné jednání či stav opakovat, je příslušný pracovník PHSMB oprávněn dle své úvahy
 - a) přerušit smuteční obřad a/nebo
 - b) ukončit smuteční obřad a/nebo

Organizace:	Pohřební a hřbitovní služby města Brna, a.s.	Strana: 8 z
Název:	ŘÁD KREMATORIA	

5. Řád je k dispozici k nahlédnutí v kanceláři krematoria, je umístěn na viditelném místě a je uveřejněn též na webových stránkách PHSMB www.pohrby.cz. Současně je tento řád a vystaven na obvyklém místě vyhrazeném pro informace určené návštěvníkům krematoria.

V Brně dne 23. 7. 2018

Pohřební a hřbitovní služby
města Brna, a.s.

602 00 Brno, Kolíně 7

DIČ: CZ60713080

za Pohřební a hřbitovní služby
města Brna, a.s.

Mgr. Michal Tomášek
ředitel akciové společnosti
v.r.

Tento řád byl schválen Krajskou hygienickou stanicí Jihomoravského kraje se sídlem v Brně dne 23. července 2018, rozhodnutím sp. zn. S-KHSJM 38409/2018, č.j. KHSJM 39680/2018/ BM/HOK.

KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE

Jihomoravského kraje se sídlem v Brně

Jeřábková 4, 602 00 Brno

-134-